

ACTA 17  
SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE PLANEACIÓN  
DE FECHA 06 DE OCTUBRE DE 2025

Estando reunidas en el salón de cabildo de la presidencia municipal, regidora Martha Lugo Jaramillo, presidenta de la Comisión de Planeación, Regidora Angelica García Cabrera secretaria, con la finalidad del desahogo del siguiente orden del día de acuerdo a la convocatoria realizada

1

ORDEN DEL DIA

- 1.- Registro de asistencia
- 2.-Lectura y aprobación del Orden del Día.
- 3.- Seguimiento y análisis de los indicadores reportados en la plataforma nacional de transparencia de la Dirección de Planeación
- 4.- Asuntos generales
- 5.- Lectura, aprobación y firma del acta
- 6.- Cierre de la sesión.

En el desahogo del orden del día, en el punto 1, se conto con la presencia de la Regidora Angelica García Cabrera y la regidora Martha Lugo Jaramillo.

En el punto 2 se aprobó por las presentes el orden del día.

En el desahogo del punto 3.- Seguimiento y análisis de los indicadores reportados en la plataforma nacional de transparencia de la Dirección de Planeación

La regidora Martha Lugo Jaramillo expone la información de la Dirección de planeación, contenida en el portal nacional de transparencia a la fecha de hoy, respecto al artículo 69 fracción IV, V, VI, con la finalidad de darle seguimiento a las metas programadas para identificar las áreas de oportunidad de la dirección de planeación, por lo que se muestra el resumen de los indicadores del área a continuación .





NO.	INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	META P.	META A.
1	Capacitaciones tomadas	Muestra cuántas capacitaciones se toman en un periodo	4	3
2	Visitas realizadas	Muestra cuántas visitas se realizaron a las comunidades donde se otorgó algún tipo de apoyo para verificar el valor público	6	0
3	Actualización realizada	Muestra que se realizó la actualización correspondiente al PMD 2024-2027	1	0
4	Sesiones realizadas	Indica cuántas sesiones de COPLADEM se llevaron a cabo durante el año	6	2
5	Informes presentados	Indica cuántos informes se presentan al cabildo en el año	3	1
6	Reportes realizados	Muestra el cumplimiento en la entrega de reportes a la ASEH y al PNT	4	2
7	Programas presupuestarios	Permite ver cuántos programas presupuestarios se integran para el presupuesto 2026	37	0
8	Reportes realizados	Muestra cuántos reportes se reciben de las áreas para poder realizar el seguimiento correspondiente	140	70
9	Informes presentados	Permite ver cuántos informes de rendición de cuentas se presentan en el periodo a la sociedad	3	1
10	Índice de avance en la Implementación	Permite ver el avance que se lleva en la Implementación del PBR-SED respecto a los que se tenía	1	0.95
11	Informes presentados	Permite ver cuántos informes de rendición de cuentas se presentan en el periodo a la sociedad	3	0%
12	Reportes realizados	Muestra cuántos reportes se reciben de las áreas para poder realizar el seguimiento correspondiente	148	100%
13	Programas presupuestarios	Permite ver cuántos programas presupuestarios se integran para el presupuesto 2026	37	0%
14	Reportes realizados	Muestra el cumplimiento en la entrega de reportes a la ASEH y al PNT	4	100%
15	Informes presentados	Indica cuántos informes se presentan al cabildo en el año	3	0%
16	Índice de avance en la Implementación	Permite ver el avance que se lleva en la Implementación del PBR-SED respecto a los que se tenía	100%	0%
17	Sesiones realizadas	Indica cuántas sesiones de COPLADEM se llevaron a cabo durante el año	6	100%
18	Actualización realizada	Muestra que se realizó la actualización correspondiente al PMD 2024-2027	1	0%
19	Visitas realizadas	Muestra cuántas visitas se realizaron a las comunidades donde se otorgó algún tipo de apoyo para verificar el valor público	6	0%
20	Capacitaciones tomadas	Muestra cuántas capacitaciones se toman en un periodo	4	200%
21	Índice de avance en la Implementación	Permite ver el avance que se lleva en la Implementación del PBR-SED respecto a los que se tenía	100%	0%
21	Informes presentados	Permite ver cuántos informes de rendición de cuentas se presentan en el periodo a la sociedad	3	0%
22	Reportes realizados	Muestra cuántos reportes se reciben de las áreas para poder realizar el seguimiento correspondiente	148	100%
23	Programas presupuestarios	Permite ver cuántos programas presupuestarios se integran para el presupuesto 2026	37	0%
24	Reportes realizados	Muestra el cumplimiento en la entrega de reportes a la ASEH y al PNT	4	100%
25	Informes presentados	Indica cuántos informes se presentan al cabildo en el año	3	0%
26	Sesiones realizadas	Indica cuántas sesiones de COPLADEM se llevaron a cabo durante el año	6	100%
27	Actualización realizada	Muestra que se realizó la actualización correspondiente al PMD 2024-2027	1	0%
28	Visitas realizadas	Muestra cuántas visitas se realizaron a las comunidades donde se otorgó algún tipo de apoyo para verificar el valor público	6	0%
29	Capacitaciones tomadas	Muestra cuántas capacitaciones se toman en un periodo	4	200%



La regidora Angelica García Cabrera, expone la necesidad de solicitar una mesa de trabajo con la directora de planeación a efecto de que nos muestre la información de los resultados de los indicadores presentados, así como los argumentos de los resultados obtenidos a la fecha.


Por lo que se aprueba por unanimidad solicitar a la presidenta municipal la fecha del acuerdo antes citado para su seguimiento.

En seguimiento al punto 4.- Asuntos generales del orden del día la regidora Angelica García argumenta que se le de seguimiento a la mesa de trabajo acordada para el 25 de octubre respecto al avance de la propuesta de los programas presupuestarios para el ejercicio fiscal 2026.

En cuanto al punto 5.- Lectura, aprobación y firma del acta, se aprueban los acuerdos por las presentes en la sesión.

6.- Cierre de la sesión.

Siendo las 15: 30 pm del día 06 de octubre del 2025, se declara formalmente clausurados los trabajos correspondientes a la 17 sesión ordinaria de la COMISIÓN DE PLANEACIÓN del Ayuntamiento de Nopala de Villagrán Hidalgo para el periodo constitucional 2024-2027.

  
REG. ANGELICA GARCIA CABRERA  
SECRETARIA DE LA COMISION DE  
PLANEACIÓN

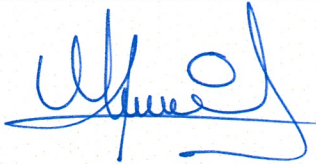
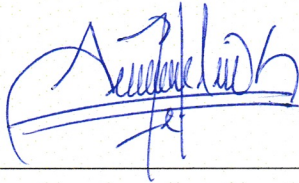
  
REG. MARTHA LUGO JARAMILLO  
PRESIDENTA DE LA COMISION DE PLANEACIÓN





**LISTA DE ASISTENCIA DE LA SESIÓN DE LA COMISION DE PLANEACIÓN**

**FECHA** 06 / Octubre / 2025

No.	Nombre	Firma
1.-	Regidora Martha Lugo Jaramillo Presidenta de la Comisión de Planeación	
2.-	Regidora Angelica García Cabrera Secretaria de la Comisión de Planeación	
3.-	Regidor Juan Carlos Zamudio Mejía Vocal de la Comisión de Planeación	





Nopala de Villagrán Hgo. a 03 de octubre de 2025

**REGIDORA ANGELICA GARCÍA CABRERA**  
**SECRETARIA DE LA COMISION DE PLANEACIÓN**  
**PRESENTE**

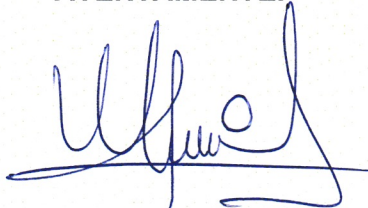
Con fundamento en el artículo 70 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo, se solicita su presencia el lunes 06 de octubre del presente año a las 14:00 pm en la sala de cabildo de la presidencia municipal de Nopala de Villagrán para realizar la sesión ordinaria del mes de octubre de la Comisión de Planeación bajo el siguiente orden del día.

**ORDEN DEL DIA**


- 1.- Registro de asistencia
- 2.-Lectura y aprobación del Orden del Día.
- 3.- Seguimiento y análisis de los indicadores reportados en la plataforma nacional de transparencia de la Dirección de Planeación
- 4.- Asuntos generales
- 5.- Lectura, aprobación y firma del acta
- 6.- Cierre de la sesión.

Me despido de usted quedando a sus órdenes y en espera de contar con su distinguida presencia.

**ATENTAMENTE.**



**LIC. MARTHA LUGO JARAMILLO**  
**REGIDORA PRESIDENTA DE LA COMISION DE PLANEACIÓN**

Recibi  
6/10/25  






Nopala de Villagrán Hgo. a 03 de octubre de 2025

**REGIDOR JUAN CARLOS ZAMUDIO MEJIA**  
**VOCAL DE LA COMISION DE PLANEACIÓN**  
**PRESENTE**

Con fundamento en el artículo 70 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo, se solicita su presencia el lunes 06 de octubre del presente año a las 14:00 pm en la sala de cabildo de la presidencia municipal de Nopala de Villagrán para realizar la sesión ordinaria del mes de octubre de la Comisión de Planeación bajo el siguiente orden del día.

**ORDEN DEL DIA**

- 1.- Registro de asistencia
- 2.-Lectura y aprobación del Orden del Día.
- 3.- Seguimiento y análisis de los indicadores reportados en la plataforma nacional de transparencia de la Dirección de Planeación
- 4.- Asuntos generales
- 5.- Lectura, aprobación y firma del acta
- 6.- Cierre de la sesión.

Me despido de usted quedando a sus órdenes y en espera de contar con su distinguida presencia.

**ATENTAMENTE.**



**LIC. MARTHA LUGO JARAMILLO**  
**REGIDORA PRESIDENTA DE LA COMISION DE PLANEACIÓN**

Recibido  
Juan Carlos Zamudio Mejia  
3/10/2025  
